



DOSSIER DE CANDIDATURE

FILIÈRE COMMERCE - BAC • BAC PRO • BAC +2 • BAC +3 • BAC +5

NIVEAU BAC -BAC PRO

- BAC PRO Métiers de l'accueil
- BAC PRO Métiers du commerce et de la vente
 - Option A :** Animation et Gestion de l'espace commerciale (ex BAC PRO COMMERCE)
 - Option B :** Prospection clientèle et valorisation de l'offre commerciale (ex BAC PRO VENTE)

NIVEAU BAC +2 - BTS

- BTS Management Commercial Opérationnel (ex MUC)
- BTS Négociation et Digitalisation de la Relation Client
- Bac+2 - Titre certifié Chargé de clientèle » inscrit au RNCP au niveau 5 (ancien niveau III) - code 32204, code NSF 312p, par arrêté du 06/05/2015, publié au J.O du 27/05/2015, code CPF 248363»

NIVEAU BAC +3

- Bac +3 - Titre certifié Responsable Commercial et Marketing inscrit au RNCP au niveau 6 (ancien niveau II) - code 31923, code NSF 310 - 313, par arrêté du 11/12/2018, publié au J.O du 18/12/2018, code CPF 304608
- Licence pro management du point de vente Diplôme d'Etat en partenariat avec l'Université Paris Est Créteil Val de Marne – IUT de Senart

NIVEAU BAC +5

- Programme Grande École ICD, 2 options
 - Management de la Relation Client
 - E-business et Marketing digital
- Bac +5 - Titre certifié Manager Relation Client et Marketing inscrit au RNCP au niveau 7 (ancien niveau I), code NSF 310, par arrêté du 17/12/2018 publié au J.O du 21/12/2018



Nom Prénom

Date de naissance

Lieu de naissance

Nationalité

Adresse

Code Postal Ville

Téléphone Portable

Email

En situation de handicap ** : oui non

* Dossier de motivation à remplir impérativement et à joindre au dossier de candidature

** Les informations concernant votre situation de handicap sont des données de santé et sont recueillies afin d'adapter les éventuels tests d'admission et les examens au cours de votre formation à votre situation de handicap. Le CFA est susceptible de vous demander des documents justifiant votre handicap au cours de votre formation. Veuillez confirmer votre consentement au recueil de vos données de santé en cochant la case ci-contre :

La gestion de vos données et de vos droits sont décrits ci-dessous. En l'absence de réception des documents justifiant votre handicap ou si vous ne donnez pas votre consentement au traitement de ces données sensibles, le CFA ne sera pas en mesure de vous faire bénéficier d'un tiers-temps ou d'adapter les examens à votre situation de handicap.

VOTRE FORMATION

Décrivez les trois dernières années dont l'année en cours

Années	Établissements fréquentés** (indiquez leur département géographique)	Enseignement suivi et diplômes préparés en précisant si obtenus ou non
.....
.....
.....
.....
.....

** Si votre dernière année d'études est en alternance, précisez : Contrat d'apprentissage Contrat de professionnalisation

RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

Possédez-vous le permis de conduire voiture ? oui non

VOTRE RECHERCHE D'ENTREPRISE

Avez-vous déjà contacté une entreprise ? oui non

Avez-vous déjà une entreprise d'accueil ? oui non

Si oui, Société

Adresse de la Société

Code postal Ville

Téléphone Personne à contacter

Fonction E-mail

PROCÉDURE D'ADMISSION

Conformément à la convention qui lie le CFA CODIS à la Région Ile de France, aucun frais d'inscription ou de formation ne sera demandé à l'apprenti.

BAC PRO	BTS (BAC +2)	LICENCE PRO- FESSIONNELLE (BAC +3)	PROGRAMME GRANDE ECOLE (BAC +5)	TITRE RNCP*
Etude de dossier + entretien de motivation	Etude de dossier + entretien de motivation	Etude de dossier + entretien de motivation	Lettre de motivation + entretien en anglais (présentation du candidat + analyse d'un commentaire de texte)	Etude de dossier + entretien de motivation + quizz de positionnement

*Chargé de Clientèle (BAC +2) / Responsable Commercial et Marketing (BAC +3) / Manager Relation Client et Marketing (BAC +5)

COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Le candidat doit remplir ce dossier et le compléter avec les pièces suivantes :

- Un CV récent imprimé
- Une lettre de motivation
- Les bulletins scolaires des 2 dernières années
- Une photocopie des diplômes obtenus (BAC, BAC+2, Licence, BAC+4) et des relevés de notes correspondants
- 1 photo d'identité
- Une photocopie de la carte d'identité
- Une copie de l'attestation sécurité sociale
- Une photocopie de la carte de séjour pour les ressortissants hors Union Européenne, avec la mention « autorisé (e) à travailler en France »
- Une photocopie du contrat d'alternance de l'année précédente pour les candidats concernés
- Une photocopie du document justifiant votre situation de handicap, si vous êtes en situation de handicap

CV à envoyer à : codis_inscription@groupe-igs.fr, sous format word et sous la forme « nom.prénom.doc » (ex : dubois.nicolas.doc)

NB : le CV informatique doit être envoyé impérativement dès le dépôt du dossier de candidature. Conformément à la convention qui lie le CFA Codis à la Région Ile de France, aucun frais d'inscription ou de formation ne sera demandé à l'apprenti.

COMMENT AVEZ-VOUS CONNU LE CFA CODIS ?

- Internet, quel moteur de recherche :
- École, laquelle :
- Presse, laquelle :
- Par relation, précisez :
- Journée Portes Ouvertes, à quelle date :
- Salon, lequel :
- Autre :

Je soussigné(e) déclare avoir pris connaissance des conditions d'admission au CFA CODIS.

Date et signature (pour les candidats mineurs, la signature des parents est obligatoire) :

LE DOSSIER COMPLET EST À ENVOYER PAR MAIL À NOTRE SERVICE INSCRIPTIONS :

cfacodis@groupe-igs.fr

Tél : 01 80 97 45 19
www.cfacodis.com

L'apprenant et, le cas échéant, le(s) Représentant(s) légal (légaux) sont informés que :

Le CFA est le responsable du traitement des données personnelles collectées dans le cadre du dossier de candidature.

Les informations recueillies sont nécessaires pour votre inscription au sein de l'établissement et font l'objet d'un traitement informatique destiné à assurer la gestion administrative de votre candidature et, le cas échéant, la gestion administrative et pédagogique de votre dossier pendant la formation.

Le traitement de vos données se fonde sur le caractère contractuel de la relation qui vous lie avec le CFA. Ce traitement est également nécessaire aux fins des intérêts légitimes poursuivis par le responsable du traitement, notamment afin de pouvoir vous fournir le(s) service(s) proposé(s) dans le cadre de la formation choisie.

Les informations recueillies font également l'objet d'un traitement informatique destiné aux opérations de prospection pour des services analogues, et vous êtes susceptible de recevoir des offres commerciales de l'école pour des prestations analogues. Si vous ne souhaitez pas recevoir de sollicitations de la part de l'école, cochez la case ci-contre :

Vos données personnelles ainsi que les informations transmises sont destinées aux personnes habilitées du secrétariat, de la facturation, de la communication, des services d'information, à la direction et, en cas d'admission, aux enseignants pédagogiques et/ou aux tuteurs ainsi que les services de secours susceptibles de vous prendre en charge en cas d'urgence (SAMU, pompiers...). Vos données peuvent être transmises à certains de nos sous-traitants afin de vous fournir le(s) service(s) proposé(s). Vos données ne sont à aucun moment vendues, commercialisées ou louées à des tiers.

Les données de santé de l'apprenant sont collectées afin d'adapter son éventuelle situation de handicap, notamment aux examens à venir à l'issue de la formation. Le destinataire des données de santé de l'apprenant est le service administratif du centre de formation et toute personne dûment habilitée, notamment le médecin qui interviendrait dans l'intérêt de l'apprenant et/ou éventuellement les services de secours en cas d'urgence médicale (SAMU, pompiers...). Afin d'assurer le suivi du dossier de l'apprenant, le CFA est susceptible de demander à celui-ci des documents justificatifs en cours d'année, selon la nature de son handicap.

Vous êtes informé(e) de l'existence de votre droit de demander au responsable de traitement, par l'intermédiaire de son Délégué à la protection des données (DPO) dont les coordonnées sont ci-dessous, l'accès à vos données personnelles, la rectification ou l'effacement de celles-ci, ou une limitation du traitement de vos données personnelles, ou du droit de vous opposer au traitement et du droit à la portabilité de vos données dans les conditions prévues au Règlement UE 2016/679 du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement de données à caractère personnel.

Vous êtes également informé(e) de votre droit d'introduire une réclamation auprès de la CNIL (Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés).

Les demandes doivent être adressées au DPO à l'adresse email dpo@groupe-igs.fr ou par la poste : GROUPE IGS – Délégué à la protection des données 1 rue Jacques Bingen – 75017 Paris.

Durées de conservation des données et informations sur les traitements :

Vos données, en ce compris les informations communiquées dans le cadre de la candidature sont réservées à un usage interne et sont conservées dans des conditions propres à en assurer leur sécurité et confidentialité selon les différentes finalités de traitement. Les durées de conservation sont les suivantes :

Données administratives : Ces données sont conservées pendant la durée de la procédure d'admission et, le cas échéant, pendant la durée de la formation, puis conservées en archivage intermédiaire pendant une durée n'excédant pas les durées de prescription applicables notamment en matière civile, commerciale et fiscale (10 ans).

Données de santé : Vos données de santé sont conservées pour la durée de la procédure d'admission et, le cas échéant, pendant l'année d'étude en cours. Selon la nature des données de santé collectées, le CFA est susceptible de vous demander de nouveaux justificatifs pour le suivi de votre dossier.

Notation : Les résultats des tests d'admission ne sont pas utilisés dans le cadre des formations données. Toutefois, les résultats d'admissions sont conservés pendant un an à compter de leur communication à l'apprenant.

Prospection : Les données sont conservées pendant un délai de trois ans à compter de la collecte de vos données ou à compter du dernier contact de votre part. Si vous ne souhaitez pas être contacté(e) par email ou SMS/MMS pour d'autres formations ou services analogues, il suffit d'écrire à l'adresse électronique dpo@groupe-igs.fr, ou par la poste : DPO – Groupe IGS 1 rue Jacques Bingen 75017 Paris, France.