



## Fiche de poste

### Assistance de Communication Digital

Missions attendus :-

- **Marketing** : Etude de marché, suivi de résultats, veille concurrentielle,
- **Communication** : Réseaux Sociaux ; communication de presse, réalisation de prospectus,
- **Logiciels** : Canva, montage de vidéo photoshopas, Excel. Google - Analytics, Google Adds
- **Gestion de projet** : Stratégie communication réalisation du rapport d acticités , analyse de foncières

**Nature du contrat** : CDD

**Nombre de candidature** : 1

**Date de début** : Immédiatement

**Profil attendu** : 3 -ème année de Bachelor Marketing Digital / Master 1 marketing digitale

**Rythme Alternance** : Une semaine à l'école 3 semaines à l'entreprise **ou** 1journéé à l'école 4jours à l'entreprise

**Horaires de travail** : De 10h00 à 18h00

